



452410, Иглин ауылы, Ленин урамы, 97
Тел. (34795) 2-13-96, факс 2-26-27
e-mail: iglino_selsovets@mail.ru

452410, с. Иглино, ул. Ленина, 97
Тел. (34795) 2-13-96, факс 2-26-27
e-mail: iglino_selsovets@mail.ru

Карар

Постановление

«27» февраль 20 14 й. № 165 «27» февраль 20 14 г.

О внесении изменений в постановление главы сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан № 27 от 01 октября 2012 года «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче выписок из похозяйственных книг, справок администрацией сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181 –ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, в целях повышения качества исполнения муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги в администрации сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги по выдаче выписок из похозяйственных книг, справок администрацией сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан следующие изменения и дополнения:

- Дополнить раздел 2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги п.п. 2.1.15. следующего содержания «Требования к обеспечению доступности для инвалидов, помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга:

1) возможность самостоятельного передвижения в здании администрации, беспрепятственного входа и выхода из него, обеспечения подъезда транспортного средства к входу в здания для посадки и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

2) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции

зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на территории администрации;

3) надлежащее размещение носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в администрацию и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) допуск в администрацию собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) оказание должностными лицами администрации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами».

- Внести изменения в п.п. 2.1.8., изложив его в новой редакции: «Выдача справок и выписок из похозяйственных книг осуществляется специалистами администрации сельского поселения по адресу: РБ, Иглинский район, с. Иглино, пер Чапаева, д.11
График выдачи справок и выписок из похозяйственных книг:

- понедельник, вторник, среда, четверг: с 08.30 до 17.30

- перерыв на обед: с 13.00 до 14.00

- выходные дни: суббота, воскресенье.

- Дополнить п.п. 2.2.5. абзац 4 Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются словами «обращение неправомочного лица».

-В разделе 5 Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе исполнения муниципальной услуги п.п. 5.2.2. принять в следующей редакции: «Жалоба, поступившая на рассмотрение, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления. При обращении заявителя в письменной форме срок рассмотрения жалобы в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в приемке документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течении 5 рабочих дней со дня ее регистрации».

-Дополнить п.п. 5.2.3. словами «В случае необходимости в подтверждение своих доводов Заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы, либо их копии».

-Внести изменения в Приложение 2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписок из похозяйственных книг и справок» администрацией сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан, изложив его в новой редакции. (Прилагается).

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в здании администрации сельского поселения Иглинский сельсовет

муниципального района Иглинский район по адресу: РБ, Иглинский район, с. Иглино, пер Чапаева, 11.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения



А.М. Юлдашев

Приложение 2
 к Административному регламенту
 по предоставлению муниципальной
 услуги «Выдача выписок из
 похозяйственных книг и справок»
 администрацией сельского
 поселения Иглинский сельсовет
 муниципального района Иглинский
 район Республики Башкортостан

СВЕДЕНИЯ

о местонахождении и графике работы уполномоченных специалистов
 администрации сельского поселения Иглинский сельсовет муниципального
 района Иглинский район Республики Башкортостан

№№ п/п	Должностное лицо	Почтовый адрес адми- нистрации	Дни приема заявителей	Время приема заявителей	Телефон специалиста
1.	Зам. главы администрации сельского поселения по вопросам инвестиций, земельным и имущественным отношениям, землеустроитель	452410, Республика Башкортостан, Иглинский район, с.Иглино, пер. Чапаева, д. 11	Понедельник, среда	8.30 – 13.00	8(34795) 2-10-30
2.	Специалист по выдаче выписок из похозяйственных книг		Понедельник, вторник, среда, четверг	8.30 – 17.30 обед 13.00 -14.00	8(34795) 2-16-53
3.	Делопроизводитель		Понедельник, вторник, среда, четверг	8.30 – 17.30 обед 13.00 -14.00	